

Gymnázium Tišnov, příspěvková organizace nabízí pozici ekonoma/ekonomky pro příspěvkové organizace (případně účetní) na plný úvazek.

Nástup možný ihned (nebo dle domluvy).

Popis pracovní pozice

Požadujeme

Hledáme spolehlivou a samostatnou účetní/účetního se zkušenostmi z oblasti účetnictví příspěvkových a neziskových organizací. Pokud se orientujete v rozpočtové skladbě, umíte pracovat s dotacemi a zvládnete i závěrkové operace, rádi vás přivítáme v našem týmu. **Pokud máte zkušenosti v oblasti účetnictví, nabízíme možnost postupného doškolení pro oblast problematiky účetnictví příspěvkových organizací.**

Co bude Vaší náplní práce:

- * Vedení účetnictví příspěvkových organizací dle platné legislativy
- * Zpracování kvartálních a ročních účetních závěrek
- * Příprava výkazů pro zřizovatele a pro kontroly
- * Účtování majetku a sledování rozpočtu (včetně FKSP)
- * Spolupráce při tvorbě rozpočtů a finančních plánů
- * Účtování dotací, příspěvků, grantů a darů, včetně jejich vyúčtování
- * Evidence a odpisy dlouhodobého majetku, inventarizace majetku a závazků
- * Příprava výkazů a daňových přiznání
- * Příprava podkladů pro audity a finanční kontroly
- * Komunikace se zřizovatelem a úřady

Co Vám nabízíme:

- * nástupní plat 10. třída, stupeň dle praxe, platové zařazení dle příslušného nařízení vlády, po 3 měsících práce je přiznán osobní příplatek. Zaměstnanci mohou být uděleny v závislosti na pracovním výkonu odměny
- * možnost občasného home office
- * Přátelský tým a zázemí stabilní organizace
- * Podporu profesního růstu a dalšího vzdělávání
- * Zaměstnanci přísluší 5 týdnů řádné dovolené
- * Zaměstnanci zaměstnavatel přispívá na obědy a na penzijní pojištění

Co od Vás očekáváme:

- * SŠ/VŠ vzdělání ekonomického směru
- * Praxi v účetnictví příspěvkových a neziskových organizací
- * Dobrou orientaci v zákonech a pravidlech pro PO (vč. rozpočtové skladby)
- * Orientaci v problematice rozpočtů, grantů a dotací
- * Pečlivost, samostatnost, spolehlivost, schopnost organizace práce
- * Uživatelskou znalost MS Office (Excel, Word)

Bližší informace je možné získat na telef. čísle 725 886 589 nebo na e-mailové adrese

holubova@gym-tisnov.cz

E-mailem zašlete životopis. Uvádějte: jméno, příjmení bydliště, datum narození, kontakt – telef. spojení, případné další informace- např. praxi