

Životopis

Radka Kudrnáčová

 radukudr@icloud.com |  +420 775 861 974

Profil

Organizovaná a spolehlivá pracovnice s bohatou praxí ve školství, zákaznickém servisu a koordinaci provozních činností. Zkušenosti z mezinárodního prostředí (Austrálie, Kanada, USA, ČR) posílily moje komunikační a interkulturní dovednosti. Vynikám v efektivní komunikaci, řešení problémů, plánování a týmové spolupráci. Rychle se učím nové dovednosti a dokážu pracovat samostatně i pod tlakem.

Klíčové dovednosti

- Komunikace se zákazníky a partnery
- Řešení problémů a flexibilita
- Zpracování objednávek a plateb (práce s pokladními systémy)
- Správa rezervací a plánování
- Týmová spolupráce a time management
- Základy práce s PC (MS Office, Powerpoint, Lightroom atd.)

Praxe

Cradle Mountain Hotel – Cradle Mountain, Austrálie

Obsluha kavárny a restaurace (kombinovaná role) | 01/2025 – 04/2025

- Přijímání a správa objednávek a plateb
- Komunikace s hosty a řešení jejich požadavků
- Organizace pracovních úkolů v týmu a správa dokumentace

Sudden Sally Café & Restaurant – Banff, Kanada

Koordinátorka rezervací, obsluha kavárny a restaurace | 04/2024 – 08/2024

- Správa rezervací a přidělování stolů
- Komunikace s hosty, poskytování informací o nabídce
- Organizace provozu mezi obsluhou, kuchyní a zákazníky

Old Spaghetti Factory – Banff, Kanada

Obsluha restaurace | 02/2024 – 07/2024

- Přijímání a zpracování objednávek
- Práce s pokladním systémem a uzávěrky plateb
- Podpora provozního týmu a kontrola správnosti objednávek

Meatballs Pizza and Pasta – Banff, Kanada

Koordinátorka kuchyně | 08/2023 – 03/2024

- Organizace pracovních úkolů v kuchyni
- Zajištění efektivního chodu a dodržování postupů
- Spolupráce s týmem na plnění časově náročných úkolů

Soukromá mateřská škola, Ústí nad Labem, ČR

Učitelka MŠ | 08/2020 – 07/2023

- Plánování a organizace výuky a aktivit
- Komunikace s rodiči a vedení dokumentace
- Zajištění bezpečného a strukturovaného prostředí

Orsay – Ústí nad Labem, ČR

Asistentka prodeje | 03/2019 – 11/2019

- Administrace příjmu zboží a skladová evidence
- Komunikace se zákazníky a pomoc s výběrem produktů
- Organizace prodejní plochy

Vzdělání

- Univerzita Jana Evangelisty Purkyně, Ústí nad Labem – Bc. Speciální pedagogika (2023)
- Střední pedagogická škola, Litoměřice – Diplom z předškolní pedagogiky (2016)
- Studium anglického a českého jazyka a literatury (nedokončeno, 2019)

Certifikáty

- RSA certifikát (Austrálie)
- Mezinárodní řidičský průkaz (sk. B)
- Jazykový kurz angličtiny, úroveň C1

Zájmy

 fotografie |  jóga |  cestování |  knihy |  káva